

# Studiedag Digitaal Archiveren

Woensdag 18 april 2007

Provinciehuis 's-Hertogenbosch



# Beleidsregel digitale vervanging

**Bijna is het zover!**

**Ingmar Koch & Yvonne Welings**

**18 april 2007**



# Wie ben ik?

Ingmar Koch

Provinciale Archiefinspectie Noord-Brabant



# Waar ga ik het over hebben

- Wat is vervanging?
- LOPAI en vervanging
- Beleidsregel digitale vervanging
- Rol van de archivaris bij vervanging



# Vervanging: definitie

Reproductie van archiefbescheiden, met het doel om tot vernietiging van de oorspronkelijke archiefbescheiden over te kunnen gaan



# Vervanging in de wet

## **Kern van artikel 7 Archiefwet 1995**

Vervanging mag, maar voor te bewaren stukken is machtiging (goedkeuring) van Gedeputeerde Staten nodig.

## **Kern artikel 6 Archiefbesluit 1995**

Vervanging moet geschieden met juiste en volledige weergave van de in de te vervangen archiefbescheiden voorkomende gegevens.



# LOPAI en vervanging



# Geert-Jan van Bussel

*Substitutieaanvragen worden in de praktijk met name aangevraagd voor migraties van (grote) papieren bestanden naar digitale documentenbestanden (bijvoorbeeld bouwvergunningen). Over deze aanvragen wordt over het algemeen negatief beschikt.*

Bron: [www.vbds.nl](http://www.vbds.nl), 12 april 2007





## Timo ten Cate

*De provinciaal archiefinspecteurs mengen zich daarom maar helemaal niet in de discussie, en hopen op de behoudzucht van de archiefmensen. Zij adviseren alleen B-stukken te substitueren naar film.*

*(...)*

*Verzoeken tot substitutie kunnen dus in principe wel worden gedaan, maar de kans dat daar iets mee wordt gedaan is erg klein.*

Bron: OD, februari 2006, p.20-21



## Maar:

- Vóór januari 2007 is in geen enkele provincie een machtigingsverzoek ingediend
- Op rijksniveau is digitale vervanging al eerder toegepast:
  - Alle Dubbelen van de Akten Burgerlijke Stand worden sinds 2002 vervangen door digitale reproducties
  - Op dit moment verschillende machtigingen verstrekt: UMC, BZK, KvK Rotterdam



## LOPAI-standpunten sinds 2003

*Vervanging van archiefbescheiden op papier of microfilm door uitsluitend digitale archiefbescheiden wordt (...) vooralsnog niet toegestaan.*

Uit: Model beleidsregel substitutie, 2003

*Een voor de hand liggende bewaarstrategie ten aanzien van digitale informatie is (...) printen. Dat is weliswaar eenvoudig, maar brengt grote bezwaren met zich mee (...) omdat het verlies van functionaliteit oplevert.*

Uit: Een handleiding als handreiking voor het beheer van digitale archieven. LOPAI 2003



# Spagaat



Wat digitaal is,  
moet digitaal  
blijven.

Wat analoog is,  
mag je niet digitaal  
maken.



# Huidige standpunten LOPAI

- Vervangen mag, als het maar goed gebeurt
  - Selectie & vernietiging
  - Duurzame toegankelijkheid
- Geen numerieke berging
  - Liever volwaardige vervanging
- Beleidsregel voor het verkrijgen van een machtiging van GS bij vervanging van B-stukken



# Beleidsregel digitale vervanging



# Beleidsregel digitale vervanging

- Beschrijving van de manier waarop Gedeputeerde Staten (en de Provinciale Archiefinspectie) een machtigingsverzoek zullen behandelen
- Omvat procedurele, formele en inhoudelijke elementen
- Streven naar één landelijke beleidsregel



# Procedure

- Machtiging = goedkeuring cf AWB 10.2.1
  - Besluit door GS binnen 13 weken, met maximaal 13 weken uitstel
  - Goedkeuring kan alleen onthouden worden wegens strijd met het recht of op een grond neergelegd in de Archiefwet
  - Goedkeuring kan niet onder voorwaarden of voor beperkte tijd worden gegeven



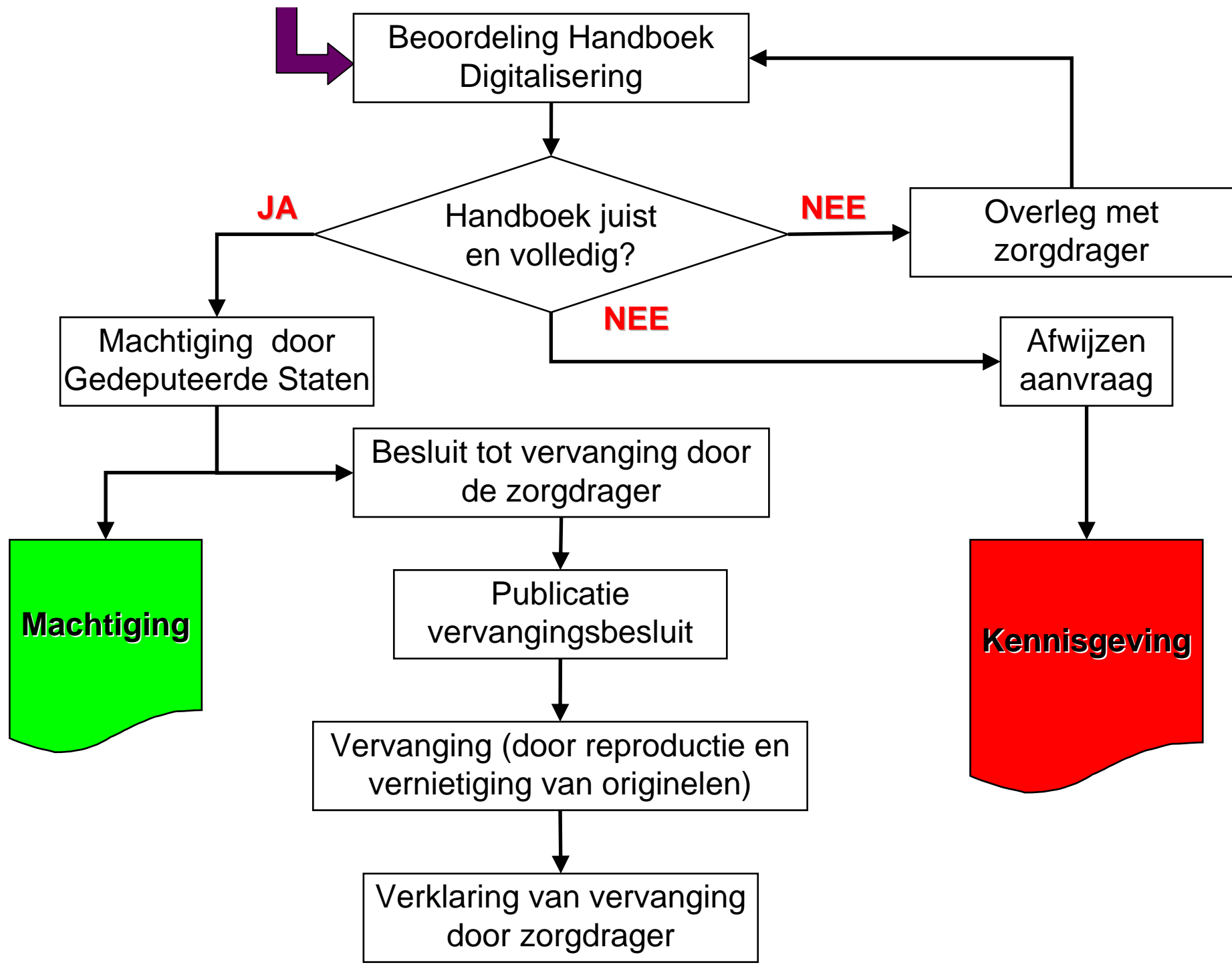


# Ideale procedure vanuit oogpunt GS

- Ontvangst machtigingsaanvraag
- Controle ontvankelijkheid en volledigheid
- Controle concept Handboek Digitalisering en concept vervangingsbesluit
- Overleg zorgdrager
- Goedkeuring Handboek Digitalisering, vervangingsbesluit
- Verlening machtiging







# Formele eisen

Voor de aanvraagbrief geldt:

- Ondertekend door de zorgdrager
- Gericht aan het college van GS
- Expliciet verzoek om machtiging tot vervanging
- Bevat beknopte toelichting
- Vermeldt verwijzing naar de bijlagen:
  - Concept Handboek digitalisering
  - Conceptbesluit tot vervanging
  - Advies van de archivaris (indien benoemd)



# Handboek Digitalisering

Vormt de kern van de vervangingsaanvraag.

Bevat:

1. Beschrijving van de te vervangen archiefbescheiden
2. Beschrijving van de inrichting van het vervangingsproces
3. Beschrijving van de technische inrichting



# 1. De te vervangen archiefbescheiden

- a. Vorm, structuur en inhoud van archiefbescheiden, voor zover relevant
- b. Op welk tijdstip en uit hoofde van welke taak of handeling de archiefbescheiden worden of werden ontvangen of opgemaakt
- c. De samenhang met andere door het overheidsorgaan ontvangen en opgemaakte archiefbescheiden
- d. Waarde van de archiefbescheiden voor het cultureel erfgoed
- e. Belang van de in de archiefbescheiden opgenomen informatie voor overheidsorganen, recht- en bewijszoekenden en historisch onderzoek



## 2. Inrichting van het vervangingsproces

- a. Voorbereiding documenten / dossiers
- b. Scanproces
- c. Registratieprocedure
- d. Opname in beheerssysteem
- e. Kwaliteitsprocedures
  - Juistheid
  - Volledigheid
  - Leesbaarheid
  - Terugvindbaarheid
- f. Vernietigingsprocedure van vervangen analoge 'originelen'



### 3. Technische inrichting

- a. Documentatie met betrekking tot het gebruikte bestandsformaat
- b. Kwaliteit van de reproducties
  - Gedrukte teksten
  - Tekeningen, afbeeldingen, plattegronden etc







# Rol gemeentearchivaris nieuwe beleidsregel

Digitale vervanging van archieven



# Gemeentearchivaris adviserende rol.

- Toetsen of de reproducties in goede, geordende en toegankelijke staat kunnen worden beheerd en overgebracht. Dit is geregeld in de Archiefwet 1995 artikel 32.2 en 37.2.



# Archiefwet 1995

- Artikel 32.2:
- Ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen, voorzover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, is, onder de bevelen van burgemeester en wethouders, met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze wet belast de gemeentearchivaris (...)



# Na toetsing volgt advies.

- Het advies wordt door de gemeentearchivaris aan de zorgdrager over de voorgenomen vervanging. Dit is geregeld in artikel 31 in het besluit Informatiebeheer van de 12 gemeenten, die bij Tilburg zijn aangesloten. In sommige andere gemeenten zal dit artikel 27 zijn :
- **Artikel 31 Vervanging c.q. substitutie van documenten**
- Ten aanzien van besluiten tot vervanging van documenten door reproducties als bedoeld in artikel 6, Archiefwet 1995, wordt vooraf het advies van de gemeentearchivaris ingewonnen. Ten aanzien van besluiten tot vervanging van documenten door reproducties als bedoeld in artikel 7, Archiefwet 1995, wordt vooraf het advies van de gemeentearchivaris ingewonnen.



# Toetsing

- Beleid en procedures
- Authenticiteit
- Ordening/ toegankelijkheid : metadata
  - ordeningsplan, zoeken en vinden, speciale typen documenten
- Overzichten
- Selectie en vernietiging
- Duurzaamheid
- Autorisatie en beveiliging
- Audittrail
- Kwaliteitsbewaking
- Systeemdokumentatie



# Advies GA

- Positief: Zorgdrager kan een verzoek indienen bij Gedeputeerde Staten.
- Negatief: Verzoek wordt niet in behandeling genomen.

# Tot slot

- Streven naar één gelijksoortige regel voor alle overheden
- Concept-beleidsregel is nog niet vastgesteld door LOPAI
- Concept binnenkort beschikbaar via [www.brabant.nl](http://www.brabant.nl)
- Concept zal wel al gehanteerd worden bij aanvragen



# Vragen?

